

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 03

Thứ/ Ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện
2 19/9/2022	- Thực hiện chào cờ buổi sáng và nói chuyện dưới cờ buổi chiều.	Toàn trường
	- Thực hiện theo Công văn 1015/PGDDĐT, ngày 15/9/2022 của Phòng GD&ĐT về việc hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2022-2023.	Toàn trường
	Các bộ phận xây dựng kế hoạch giáo dục:	
	+ Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, năm học 2022-2023;	Thầy Vũ
	+ Xây dựng kế hoạch kiểm tra Nội bộ: Kiểm tra tổ chuyên môn và kiểm tra giáo viên (toàn diện và chuyên đề);	
	+ Rà soát, bổ sung danh sách GV dự thi GVDG cấp thành phố.	Thầy X. Hoàn
	+ Thống nhất với các TTCM xây dựng thời khóa biểu, từ tuần 4 tính số tiết GVCN khối 6 và 7 là 7 tiết/tuần ;	
	+ Triển khai kế hoạch dự thi HSG 9 môn văn hóa và các dự án dự thi KHKT cấp thành phố, năm học 2022-2023.	
	+ Xây dựng kế hoạch hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp và giáo dục địa phương, năm học 2022-2023.	Cô Chung
	- Xây dựng kế hoạch phân loại rác (rác chai nhựa bỏ riêng).	Cô Hằng - BTCD
	- Xây dựng kế hoạch các khoản thu đầu năm học 2022-2023.	Cô Ngọc - KT
	- Thực hiện kế hoạch tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp trường.	Thầy Thắng
	- Dạy và học chương trình tuần 3.	Toàn trường
3 20/9/2022	- Dạy và học chương trình tuần 3.	Toàn trường
4 21/9/2022	- Dạy và học chương trình tuần 3.	Toàn trường
5 22/9/2022	- Dạy và học chương trình tuần 3.	Toàn trường
6 23/9/2022	- Dạy và học chương trình tuần 3.	Toàn trường
7 24/9/2022	- Lúc 7g30, Giáo viên dự Hội nghị chuyên môn cấp THCS lần 1. (<i>Dự kiến của chuyên môn phòng GD&ĐT, nhưng chưa có kế hoạch cụ thể</i>)	Giáo viên
	- Nếu phòng không tổ chức Hội nghị chuyên môn cấp THCS lần 1, thì: + Từ 8g00 → 9g20, sinh hoạt tổ Chuyên môn và Văn phòng (<i>bù ngày 17/9 Đại hội Chi bộ nhiệm kỳ 2022-2025</i>); + Từ 9g30 → 10g45, sinh hoạt tổ Chủ nhiệm.	Viên chức toàn trường

Nơi nhận :

- BLĐ trường;
- Viên chức toàn trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG
(*đã ký và đóng dấu*)

Tôn Văn Thâm